



RESTAURANT & CENOTE

VALLADOLID, YUCATÁN A 9 DE DICIEMBRE DEL 2019

ASUNTO: CONVOCATORIA A SESIÓN DE CONSEJO

M.I. ENRIQUE DE JESÚS AYORA SOSA
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID
INTEGRANTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL PARADOR
TURÍSTICO CENOTE ZACÍ
PRESENTE:

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 5, 7 Y 11 FRACCIÓN II DEL ACUERDO POR EL QUE SE CREA EL ÓRGANO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DENOMINADO "PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACÍ" PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATAN EN FECHA 21 DE ENERO DEL 2008, SE LE CONVOCA A LA **SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**, MISMA QUE TENDRÁ VERIFICATIVO EN EL RESTAURANTE DEL PARADOR, EL DIA **MIÉRCOLES 18 DE DICIEMBRE DEL 2019 A LAS 13:00 HORAS**, MEDIANTE EL SIGUIENTE:

ORDEN DEL DÍA:

- I. LISTA DE ASISTENCIA.
- II. DECLARACIÓN DEL QUORUM LEGAL.
- III. LA INSTALACIÓN FORMAL DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL PARADOR TURÍSTICO DENOMINADO CENOTE ZACÍ.
- IV. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
- V. PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS 2020 DEL "PARADOR TURISTICO CENOTE ZACÍ"
- VI. PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2020)
- VII. PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DE AJUSTE POR SALDO EN CUENTA CONTABLE (1112-02-01)
- VIII. ASUNTOS GENERALES
- IX. CLAUSURA DE SESIÓN.

SIN MÁS POR EL MOMENTO, ESPERANDO CONTAR CON SU VALIOSA ASISTENCIA A LA SESIÓN, APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

LDG. LUIS ANGEL ESTRADA DÍAZ
DIRECTOR DEL ÓRGANO DESCENTRALIZADO
"PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACÍ".



Calle 37 S/N
Valladolid, Yucatán. Mexico
60-07780



cenotezaci2018@gmail.com



985-85-6-0721 / 985-85-60818



RESTAURANT & CENOTE

VALLADOLID YUCATAN A 18 DE DICIEMBRE DE 2019

PARADOR TURISTICO CENOTE ZACI
SEGUNDA SESION EXTRAORDINARIA
LISTA DE ASISTENCIA

PRESIDENTE MUNICIPAL

M.I. ENRIQUE DE JESÚS AYORA SOSA

SÍNDICA MUNICIPAL

L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA CARVAJAL

SECRETARIO MUNICIPAL

LIC. EN DERECHO RAMÓN ISAÍ MAY TUZ

TESORERA MUNICIPAL

C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA,

REGIDORA DE ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS

C. REBECA ALDANA MANZO.

DIRECTOR DEL PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACI

L.D.G. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ



RESTAURANT & CENOTE

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL PARADOR TURÍSTICO DENOMINADO CENOTE ZACI, CELEBRADA EL DÍA 18 DE DICIEMBRE DE 2019.

EN LA CIUDAD DE VALLADOLID, ESTADO DE YUCATÁN, ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, SIENDO LAS **TRECE HORAS DEL DÍA 18 DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE**, ESTANDO REUNIDOS EN EL LOCAL QUE OCUPA EL ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, DENOMINADO PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACI, EN LA CALLE TREINTA Y SEIS ENTRE TREINTA Y SIETE Y TREINTA Y NUEVE, SEDE OFICIAL DE LAS SESIONES, SE REUNIERON A EFECTO DE LLEVAR A CABO LA **SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**, LOS CIUDADANOS: M.I. ENRIQUE DE JESÚS AYORA SOSA PRESIDENTE MUNICIPAL; L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL; LIC. EN DERECHO RAMÓN ISAÍ MAY TUZ, SECRETARIO MUNICIPAL; C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA, TESORERA MUNICIPAL; C. REBECA ALDANA MANZO, REGIDORA DE ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS; Y EL L.D.G. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ, DIRECTOR DEL PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACI, QUIENES FUERON CONVOCADOS PREVIAMENTE DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 5 Y 7 DEL ACUERDO POR EL QUE SE CREA EL ÓRGANO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DENOMINADO "PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACI" PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN EN FECHA 21 DE ENERO DE 2008.

EN CUMPLIMIENTO DEL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA EL PRESIDENTE MUNICIPAL, SOLICITÓ AL SECRETARIO MUNICIPAL EL PASE DE LISTA, HACIENDO CONSTAR LA ASISTENCIA DE LA TOTALIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

Y TODA VEZ QUE SE CONTÓ CON LA ASISTENCIA DE LOS CUATRO QUE INTEGRAN EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, MISMOS QUE SE RELACIONAN AL INICIO DE ESTA PROPIA ACTA, POR LO TANTO, EN CUMPLIMIENTO DEL SEGUNDO PUNTO, EL SECRETARIO MUNICIPAL, VERIFICA QUE HAY QUÓRUM, DEL QUE DA VISTA AL PRESIDENTE MUNICIPAL PARA QUE DECLARE LA LEGITIMA INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

EXISTIENDO EL QUÓRUM REGLAMENTARIO, EL PRESIDENTE MUNICIPAL **DECLARA LA INSTALACION DE LA PRIMERA SEGUNDA SESION EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, SIENDO LAS TRECE HORAS CON QUINCE MINUTOS DEL MISMO DÍA DE SU INICIO**, DANDO DE ESTA MANERA CUMPLIMIENTO AL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA Y EL ACUERDO PUBLICADO EL VEINTIUNO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL OCHO EN EL DIARIO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN, POR EL QUE SE CREA EL ÓRGANO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DENOMINADO "PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACI".

A CONTINUACIÓN, EL PRESIDENTE MUNICIPAL, SOLICITÓ AL SECRETARIO MUNICIPAL CONTINÚE CON EL DESAHOGO DE LA SESIÓN, QUIÉN LE AGRADECIÓ Y DIO LECTURA AL ORDEN DEL DÍA CONFORME AL CUAL SE DESARROLLARA LA PRESENTE SESIÓN:

ORDEN DEL DÍA:

- I. LISTA DE ASISTENCIA.
- II. DECLARACIÓN DEL QUORUM LEGAL.
- III. LA INSTALACIÓN FORMAL DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL PARADOR TURÍSTICO DENOMINADO CENOTE ZACI.
- IV. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
- V. PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS 2020 DEL "PARADOR TURISTICO CENOTE ZACI"
- VI. PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2020)
- VII. PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DE AJUSTE POR SALDO EN CUENTA CONTABLE (1112-02-01)
- VIII. ASUNTOS GENERALES
- IX. CLAUSURA DE SESIÓN.

HABIENDO DADO LECTURA, EL SECRETARIO MUNICIPAL AL ORDEN DEL DÍA CONFORME AL CUAL SE CELEBRARÍA LA SESIÓN EXTRAORDINARIA, MISMO QUE ES APROBADO POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES.

COMO QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL L.D.G. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ DIRECTOR DEL PARADOR TURÍSTICO DENOMINADO CENOTE ZACI PRESENTA EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2020, EXPONIENDO EL ORIGEN, DESTINO DE LOS RECURSOS Y ACCIONES A REALIZAR (Anexo 1)

DESPUÉS DE HABER ANALIZADO Y DISCUTIDO ESTE PUNTO EL PRESIDENTE MUNICIPAL MAESTRO EN INGENIERÍA ENRIQUE DE JESÚS AYORA SOSA SOLICITÓ AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN LA APROBACIÓN DE MISMO EN CASO DE CONSIDERARLO PROCEDENTE, **SOLICITUD QUE FUE APROBADA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.**

COMO SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA, EL L.D.G. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ DIRECTOR DEL PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACI EXPUSO EL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2020) (Anexo 2)

DESPUÉS DE HABER ANALIZADO Y DISCUTIDO ESTE PUNTO EL PRESIDENTE MUNICIPAL MAESTRO EN INGENIERÍA ENRIQUE DE JESÚS AYORA SOSA SOLICITÓ AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN LA APROBACIÓN DEL MISMO EN CASO DE CONSIDERARLO PROCEDENTE, **SOLICITUD QUE FUE APROBADA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.**

COMO SEPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL L.D.G. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ DIRECTOR DEL PARADOR TURÍSTICO DENOMINADO CENOTE ZACI, INFORMA QUE EXISTE EN LA CUENTA DE ACTIVO, LA CUENTA CONTABLE 1112-02-01 UN SALDO NEGATIVO POR LA CANTIDAD 516.25.00 PESOS (BBVA BANCOMER NUMERO DE CUENTA BANCARIA 0101520997) PROVENIENTE DE UN PAGO REGISTRADO NO COBRADO DEL PROVEDOR PACSA DELI S.A. DE .C.V POR LA CANTIDAD DE 514.00 DE FECHA 17 DE JULIO DE 2017, EL CUAL NO FUE RECLAMADO HASTA LA FECHA, IGUALMENTE DE UNA COMISION BANCARIA NO IDENTIFICADA DE 2.25 PESOS DANDO UN TOTAL DE QUINIENTOS DIECISEIS PESOS CON VEINTICINCO CENTAVOS , LA CUENTA BANCARIA MENCIONADA FUE CANCELADA EN EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2018. MOTIVO POR EL CUAL PIDE LA

ELIMINACION DEL SALDO CONTABLE, LLEVANDO EL AJUSTE A RESULTADO DEL EJERCICIO 2017. (Anexo 3)

DESPUÉS DE HABER ANALIZADO Y DISCUTIDO ESTE PUNTO EL PRESIDENTE MUNICIPAL MAESTRO EN INGENIERÍA ENRIQUE DE JESÚS AYORA SOSA SOLICITÓ AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN LA APROBACIÓN DEL MISMO EN CASO DE CONSIDERARLO PROCEDENTE, SOLICITUD QUE FUE APROBADA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

COMO OCTAVO PUNTO DEL DIA, EL L.D.G. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ DIRECTOR DEL PARADOR TURÍSTICO DENOMINADO CENOTE ZACI, INFORMA QUE DE ACUERDO A LOS PLANES DE MEJORA EN LAS INSTALACIONES, ESPECIFICAMENTE A LAS AREAS VERDES, UNA INVERSION DE 28,700.00 EN LA ADQUISICION DE PLANTAS, Y LOS PLANES PARA SEGUIR CON LAS MEJORAS DE LAS INSTALACIONES DEL "PARADOR TURISTICO CENOTE ZACI" (ANEXO 4)

COMO NOVENO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, POR ÚLTIMO Y NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, EL PRESIDENTE MUNICIPAL DECLARÓ FORMALMENTE CLAUSURADA LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL PARADOR TURÍSTICO DENOMINADO CENOTE ZACI A LAS QUINCE HORAS CON CINCO MINUTOS DEL MISMO DÍA DE SU INICIO Y SE ORDENA LA REDACCIÓN DEL ACTA RESPECTIVA.

FINALMENTE, PARA LA DEBIDA CONSTANCIA FIRMAN LA TOTALIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACI DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, YUCATÁN, DECLARANTE LEGAMENTE NOTIFICADOS DE LOS ACUERDOS AQUÍ TOMADOS. DOY FE. -----



M.I. ENRIQUE DE JESÚS AYORA SOSA
PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN



L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA
CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL




LIC. RAMÓN SAI MAY TUZ
SECRETARIO MUNICIPAL



C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
TESORERA MUNICIPAL



C. REBECA ALDANA MANZO
REGIDORA DE ORGANISMOS
PUBLICOS DESCENTRALIZADOS



LDG. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ
DIRECTOR DEL PARADOR TURISTICO
CENOTE ZACI

ANEXO 1

Vehículos y Equipo de Transporte	0.00																		
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00																		
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	23,000.00	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67	1,916.67
Activos Biológicos	0.00																		
Bienes Inmuebles	0.00																		
Activos Intangibles	21,000.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00
Inversión Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00																		
Obra Pública en Bienes Propios	0.00																		
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00																		
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00																		
Acciones y Participaciones de Capital	0.00																		
Compra de Títulos y Valores	0.00																		
Concesión de Prestamos	0.00																		
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00																		
Otras Inversiones Financieras	0.00																		
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00																		
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	0.00																		
Aportaciones	0.00																		
Convenios	0.00																		
Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00																		
Intereses de la Deuda Pública	0.00																		
Comisiones de la Deuda Pública	0.00																		
Gastos de la Deuda Pública	0.00																		
Costo por Coberturas	0.00																		
Apoyos Financieros	0.00																		
Audencias de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00																		

VO. BO.
LDG. LUIS MIGUEL ESTRADA DÍAZ
DIRECTOR DEL ÁREA

AUTORIZA
M.I. ENRIQUE DE JESÚS MARRERO
PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL
CONSEJO ADMINISTRATIVO

AUTORIZA:
C.P. PATRICIA BEATRIZ CORTÉS MENA
TESORERA MUNICIPAL

AUTORIZA:
L.P. EVARISTO GUADALUPE AVILA CARVAJAL
SINDICA MUNICIPAL


AUTORIZA:
LIC. RAMÓN SÁL MAVITUZ
SECRETARÍA MUNICIPAL

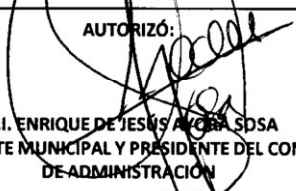
PARADOR TURISTICO CENOTE ZACÍ
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2020
Clasificador por Objeto del Gasto

Hoja: 1 de: 2

Servicios Personales	3,139,859.18
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,619,924.84
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	657,423.67
Seguridad Social	534,600.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	327,910.67
Previsiones	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00
Materiales y Suministros	3,347,290.08
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	181,600.00
Alimentos y Utensilios	21,000.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	3,064,890.08
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	22,800.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	36,000.00
Materiales y Suministros para Seguridad	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	21,000.00
Servicios Generales	1,911,944.65
Servicios Básicos	476,522.03
Servicios de Arrendamiento	5,000.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	104,000.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	86,500.78
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	770,239.95
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	45,500.00
Servicios de Traslado y Viáticos	16,000.00
Servicios Oficiales	0.00
Otros Servicios Generales	408,181.89
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00
Ayudas Sociales	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00
Donativos	0.00
Transferencias al Exterior	0.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	346,300.00
Mobiliario y Equipo de Administración	260,300.00
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	42,000.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	23,000.00
Activos Biológicos	0.00
Bienes Inmuebles	0.00

Activos Intangibles	21,000.00
Inversión Pública	0.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00
Obra Pública en Bienes Propios	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00
Concesión de Préstamos	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00
Participaciones	0.00
Aportaciones	0.00
Convenios	0.00
Deuda Pública	0.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00
Costo por Coberturas	0.00
Apoyos Financieros	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00

VO. BO.

 LDG. LUIS ANGEL ESTRADA DÍAZ
 DIRECTOR DEL ÁREA

AUTORIZÓ:

 M.I. ENRIQUE DE JESÚS AVILA SOSA
 PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL CONSEJO
 DE ADMINISTRACION

AUTORIZÓ:

 C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
 TESORERA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA
 CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL

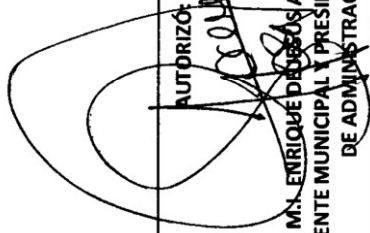
AUTORIZÓ:


 LIC. RAMÓN ISAÍ MAY TUZ
 SECRETARIO MUNICIPAL

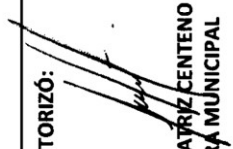
PARADOR TURISTICO CENOTE ZACÍ
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2020
Clasificación Administrativa


Hoja: 1 de: 1

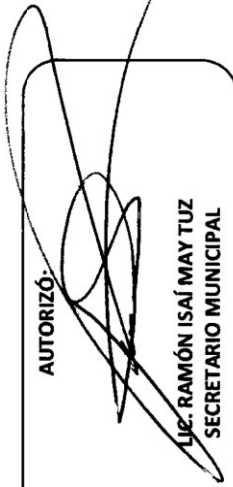
	Importe
	\$ 8,745,391.91
PRODUCCIÓN	\$ 6,732,082.86
ADMINISTRACIÓN	\$ 2,013,311.05
Total	


 AUTORIZÓ:
 M.N. ENRIQUE DIERGOS AYORA SOSA
 PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL CONSEJO
 DE ADMINISTRACIÓN

VO. BO.

 LDG. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ
 DIRECTOR DEL ÁREA


 AUTORIZÓ:
 C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
 TESORERA MUNICIPAL

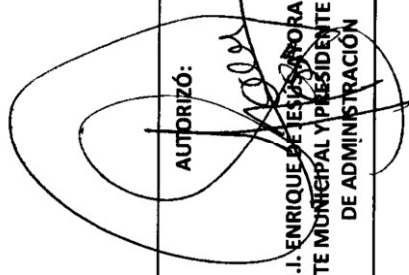
AUTORIZÓ:

 L.E.P. EZEQUIEL DE GUADALUPE ÁVILA
 CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL



 AUTORIZÓ:
 LIC. RAMÓN ISAI MAY TUZ
 SECRETARIO MUNICIPAL

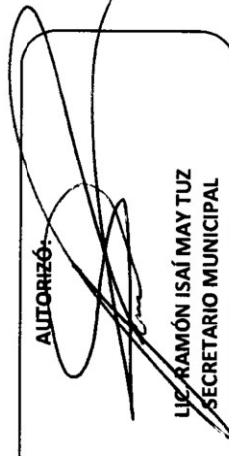
PARADOR TURISTICO CENOTE ZACÍ
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2020
Clasificador Funcional del Gasto

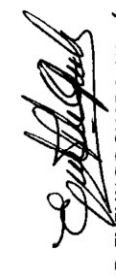
Hoja: 1 de: 1


	Importe
	8,745,393.91
Gobierno	8,745,393.91
Desarrollo Social	
Desarrollo Económico	
Otras no clasificadas en funciones anteriores	


 AUTORIZÓ:
 M.I. ENRIQUE PETESPORRA SOSA
 PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL CONSEJO
 DE ADMINISTRACIÓN

VO. BO.

 LDG. LUIS ANGEL ESTRADA DÍAZ
 DIRECTOR DEL ÁREA


 AUTORIZÓ:
 LIC. RAMÓN ISAÍ MAY TUZ
 SECRETARIO MUNICIPAL

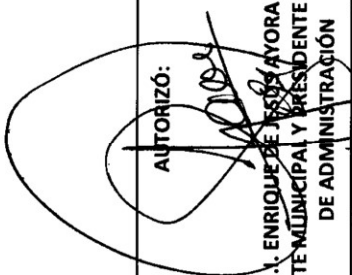
AUTORIZÓ:

 L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA
 CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL


AUTORIZÓ:

 C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
 TESORERA MUNICIPAL

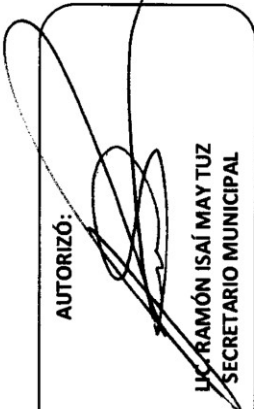
PARADOR TURISTICO CENOTE ZACÍ
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2020
Clasificación por Tipo de Gasto


Hoja: 1 de: 1

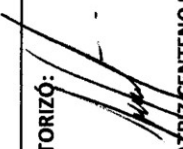
	Importe
Total	8,399,093.91
Gasto Corriente	8,399,093.91
Gasto de Capital	346,300.00
Amortización de la deuda y disminución de pasivos	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00
Participaciones	0.00


AUTORIZÓ:
M.J. ENRIQUE DE JESUS AYORA SOSA
PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL CONSEJO
DE ADMINISTRACIÓN

VO. BO.

LDG. LUIS ANGEL ESTRADA DIAZ
DIRECTOR DEL AREA

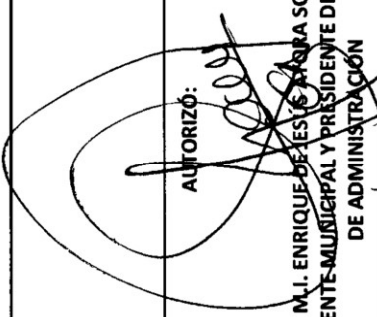
AUTORIZÓ:

LIC. RAMÓN ISAÍ MAY TUZ
SECRETARIO MUNICIPAL

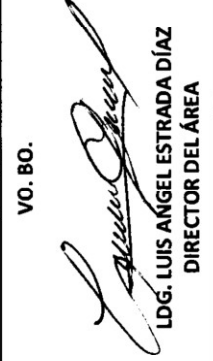
AUTORIZÓ:

L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE AVILA
CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL

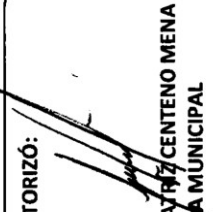
AUTORIZÓ:

C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
TESORERA MUNICIPAL

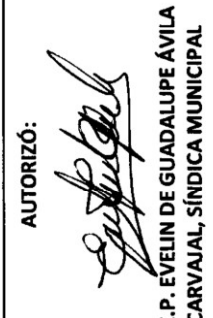
PARADOR TURISTICO CENOTE ZACÍ
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2020
Programas y Proyectos

Apertura del turno nocturno del Parador, restaurante y parcialmente caverna (Incluido en el presupuesto).
Remodelación de los baños Cenote Público (Incluido en el presupuesto).
Remodelación y Estructuración de fachada de cocina y barra (Incluido en el presupuesto).
Revisión del Estatus físico o Geológico de la caverna (No incluido en el presupuesto).

AUTORIZÓ:

M.I. ENRIQUE DE JESÚS ARANA SOSA
PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

VO. BO.

LDG. LUIS ANGEL ESTRADA DÍAZ
DIRECTOR DEL ÁREA

AUTORIZÓ:

C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
TESORERA MUNICIPAL


AUTORIZÓ:

L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA
CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL

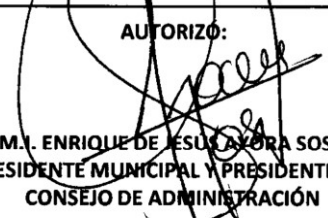
AUTORIZÓ:


M.C. RAMÓN ISAI MAY TUZ
SECRETARIO MUNICIPAL

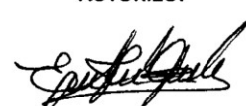
PARADOR TURISTICO CENOTE ZACÍ
Analítico de plazas del ejercicio fiscal 2020


Plaza/Cuadro	Número de plazas	Tabulador Remuneraciones (Mensual)	
		De	Hasta
DIRECTOR	1	20,000.00	25,000.00
ENCARGADO OPERACIONES	1	6,000.00	10,000.00
ENCARGADO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	1	6,000.00	10,000.00
CAJERO AUXILIAR CONTABLE-ADMINISTRATIVO	3	5,000.00	6,000.00
JEFA DE COCINA	1	5,000.00	7,000.00
COCINERO	9	4,000.00	5,000.00
AYUTANTE DE COCINA	3	3,000.00	4,000.00
CAPITAN DE MESEROS	2	5,000.00	7,000.00
MESERO	4	3,000.00	4,500.00
GARROTERO	4	3,000.00	4,500.00
JEFE DE MANTENIMIENTO	1	5,000.00	7,000.00
BARMAN	2	4,000.00	5,000.00
AUXILIAR DE BARRA	1	3,000.00	4,000.00
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	3	3,000.00	4,000.00
SEGURIDAD	1	4,000.00	5,000.00
Total	37		

VO. BO.

 LDG. LUIS ANGEL ESTRADA DÍAZ
 DIRECTOR DEL ÁREA

AUTORIZÓ:

 M.I. ENRIQUE DE JESUS AYORA SOSA
 PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL
 CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:

 C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
 TESORERA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA CARVAJAL,
 SÍNDICA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 LIC. RAMÓN ISAÍ MAY TUZ
 SECRETARIO MUNICIPAL

PARADOR TURISTICO CENOTE ZACI
Plantilla de Personal del ejercicio fiscal 2020

No. De empleado	Nombre	Tipo	RFC	Puesto	Departamento	Fecha de Ingreso	Horario de trabajo	Salario Diario	Percepción pagada en forma desglosada o Analítica					Deducción pagada en forma desglosada o Analítica			Sueldo neto mensual	
									Sueldo	Horas Extras	Prima velescional Dominical	Bono	Otros	Total	ISR	Otros		Total
034	Estrada Diaz Luis Angel	Base		DIRECTOR	Dirección		09:00am-05:30pm	\$ 804.67	24,944.77	141.07	643.74	0.00	1,341.12	27,070.69	1,942.50		1,942.50	25,128.19
036	Dzul Chan Carlos Roberto	Base		ENCARGADO DE CONT/ADMINISTRACIÓN	Administración		09:00am-05:30pm	\$ 150.00	4,650.00	875.00	120.00	1,680.00	280.00	7,575.00	88.76		88.76	7,486.24
000	Tun Falcon Addy Flor	Base		CAJERO AUXILIAR CONI	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	2,342.00	173.33	6,588.32			0.00	6,588.32
002	Mendez Villarreal Raúl Alberto	Base		CAPITAN DE MESEROS	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 146.91	4,554.21	798.55	117.53	2,280.00	244.86	7,975.13	290.33		290.33	7,684.80
015	Hau Chiamal José Honorio	Base		MESERO	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	2,280.00	173.33	4,244.33			0.00	4,244.33
026	Pech Ake Eric Alberto	Base		MESERO	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	2,280.00	173.33	4,244.33			0.00	4,244.33
027	Chan Puga Luis Jesus	Base		GARROTERO	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	2,280.00	173.33	4,244.33			0.00	4,244.33
031	Chan Puga Antonio Ismael	Base		GARROTERO	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	2,280.00	173.33	4,244.33			0.00	4,244.33
035	Ortega Sanchez Alan Pasquinel	Base		ENCARGADO OPERACHI	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 150.00	4,650.00	875.00	120.00	1,680.00	280.00	7,575.00	\$89.76		\$89.76	7,485.24
004	Espinosa Pat Jose Manuel	Base		JEFE DE MANTENIMIENTO	Mantenimiento		09:00am-05:30pm	\$ 145.69	4,516.39	768.80	116.55	900.00	242.82	6,544.56	\$89.25		\$89.25	6,455.31
013	Cano Caamal Maria Librada	Base		AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	Mantenimiento		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,680.00	173.33	4,246.32			0.00	4,246.32
006	Rosas Francisco Octavio	Base		AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	Mantenimiento		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,680.00	173.33	4,246.32			0.00	4,246.32
005	Canul Tejero Leidy	Base		JEFE DE COCINA	Cocina		09:00am-05:30pm	\$ 996.45	3,089.85	996.45	87.48	1,820.00	182.25	6,476.03			0.00	6,476.03
007	Arellano Tuz Martha	Base		COCINERO	Cocina		09:00am-05:30pm	\$ 109.35	3,389.85	87.48	87.48	800.00	173.33	5,456.03			0.00	5,456.03
006	Bellun Poot Dony Magaly	Base		COCINERO	Cocina		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	800.00	173.33	5,042.33			0.00	5,042.33
021	Tun Moo Ana Cecilia	Base		COCINERO	Cocina		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	800.00	173.33	5,042.33			0.00	5,042.33
024	Alcovez Paraza Cristina Aurora	Base		COCINERO	Cocina		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	800.00	173.33	5,042.33			0.00	5,042.33
014	Tun Gaur Isaac	Base		COCINERO	Cocina		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	800.00	173.33	5,042.33			0.00	5,042.33
020	Cupul Tito Jesus Enrique	Base		AYUDANTE DE COCINA	Cocina		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	2,000.00	173.33	4,246.32			0.00	4,246.32
030	Tun Gaur Isaac	Base		BARMAN	Barra		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,200.00	173.33	5,444.33			0.00	5,444.33
017	Kuyoc Dizo Giovanna	Base		CAJERO AUXILIAR CONI	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,200.00	173.33	5,444.33			0.00	5,444.33
037	Manuel Espinosa Casianesda	Base		GARROTERO	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,200.00	173.33	5,444.33			0.00	5,444.33
038	Rosa Maria Chimal Canche	Base		AYUDANTE DE COCINA	Comedor		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,200.00	173.33	5,444.33			0.00	5,444.33
00	Eventual	Eventual		MULTIFUNCIONAL	No Aplica		09:00am-05:30pm	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	0.00	173.33	4,247.32			0.00	4,247.32
101	Contrato Nuevo	Base		CAJERO AUXILIAR CONI	Comedor		09:00am-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,075.00	173.33	5,321.32			0.00	5,321.32
102	Contrato Nuevo	Base		BARMAN	Barra		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,075.00	173.33	5,321.32			0.00	5,321.32
103	Contrato Nuevo	Base		AYUDANTE DE BAR	Barra		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,075.00	173.33	5,321.32			0.00	5,321.32
104	Contrato Nuevo	Base		CAPITAN DE MESEROS	Comedor		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	7,166.67	173.33	4,962.99			0.00	4,962.99
105	Contrato Nuevo	Base		MESERO	Comedor		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	7,166.67	173.33	4,962.99			0.00	4,962.99
106	Contrato Nuevo	Base		GARROTERO	Comedor		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	7,166.67	173.33	4,962.99			0.00	4,962.99
107	Contrato Nuevo	Base		GARROTERO	Comedor		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	7,166.67	173.33	4,962.99			0.00	4,962.99
108	Contrato Nuevo	Base		GARROTERO	Comedor		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	7,166.67	173.33	4,962.99			0.00	4,962.99
109	Contrato Nuevo	Base		COCINERO	Cocina		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,254.17	173.33	5,682.40			0.00	5,682.40
110	Contrato Nuevo	Base		COCINERO	Cocina		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,254.17	173.33	5,682.40			0.00	5,682.40
111	Contrato Nuevo	Base		AYUDANTE DE COCINA	Cocina		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	1,254.17	173.33	5,682.40			0.00	5,682.40
112	Contrato Nuevo	Base		AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	Mantenimiento		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	7,166.67	173.33	4,962.99			0.00	4,962.99
113	Contrato Nuevo	Base		SEGURIDAD	Mantenimiento		07:00pm-02:00am	\$ 104.00	3,224.00	83.20	83.20	7,166.67	173.33	4,962.99			0.00	4,962.99

VO. BO.

ING. LUIS ANGEL ESTRADA DIAZ

AUTORIZO:

MAL ENRIQUEZ TESORO
PRESIDENTE MUNICIPAL Y AUTORIZANTE DEL

AUTORIZO:


L.P. ENRIQUE GUADALUPE AVILA CARVAJAL

AUTORIZO:

C.P. PATRICIA BEATTY CENOTE MENA

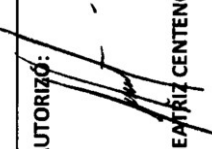
PARADOR TURISTICO CENOTE ZACÍ
Presupuesto de Ingresos del ejercicio 2020


Origen de los Ingresos	Importe
Total	\$ 8,745,393.91
Impuestos	
Cuotas y Aportaciones de seguridad social	
Contribuciones de mejoras	
Derechos	
Productos	
Aprovechamientos	
Ingresos por ventas de bienes y servicios	\$ 8,745,393.91
Participaciones y Aportaciones	
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
Ingresos derivados de Financiamientos	

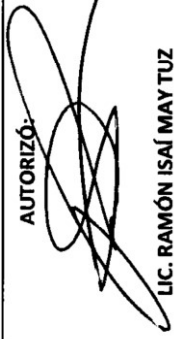
VO. BO.

 LDG. LUIS ANGEL ESTRADA DÍAZ

AUTORIZÓ:

 M.I. ENRIQUE BARRÉS AYORA SOSA
 PRESIDENTE MUNICIPAL PRESIDENTE DEL

AUTORIZÓ:

 C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA

AUTORIZÓ:

 L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA CARVAJAL,

AUTORIZÓ:

 LIC. RAMÓN ISAI MAY TUZ

Finalidad: Subfunción: Subprograma Especifica: **CONCENTRADO POR OBJETO DEL GASTO**

CLAVE DEL COG	NOMBRE DEL COG	SUBTOTAL DEL COG	COSTO ANUAL	CLAVE DEL UNO	UNIDAD	NOMBRE DEL FONDO
1131	Sueldos al personal de base	\$ 355,137.24	\$ 355,137.24	103	ADMINISTRACION	
1312	Pago de prima de antigüedad	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	103	ADMINISTRACION	
1321	Prima vacacional y dominical	\$ 9,164.83	\$ 9,164.83	103	ADMINISTRACION	
1322	Gratificación de fin de año	\$ 28,640.10	\$ 28,640.10	103	ADMINISTRACION	
1331	Horas extraordinarias	\$ 12,192.81	\$ 12,192.81	103	ADMINISTRACION	
1341	Compensaciones Extraordinarias	\$ 19,083.40	\$ 19,083.40	103	ADMINISTRACION	
1391	Otras prestaciones sociales y económicas	\$ 20,160.00	\$ 20,160.00	103	ADMINISTRACION	
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$ 52,000.00	\$ 52,000.00	103	ADMINISTRACION	
2161	Materiales de limpieza	\$ 129,600.00	\$ 129,600.00	103	ADMINISTRACION	
2611	Combustible	\$ 22,800.00	\$ 22,800.00	103	ADMINISTRACION	
2721	Prendas de seguridad y protección personal	\$ 26,000.00	\$ 26,000.00	103	ADMINISTRACION	
2911	Herramientas menores	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	103	ADMINISTRACION	
2941	Relaciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	103	ADMINISTRACION	
2990	Relaciones y accesorios menores de otros bienes muebles	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	103	ADMINISTRACION	
3131	Agua	\$ 600.00	\$ 600.00	103	ADMINISTRACION	
3141	Agua	\$ 13,200.00	\$ 13,200.00	103	ADMINISTRACION	
3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recrea	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	103	ADMINISTRACION	
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	\$ 64,000.00	\$ 64,000.00	103	ADMINISTRACION	
3341	Servicios de Capacitación	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	103	ADMINISTRACION	
3412	Comisiones	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	103	ADMINISTRACION	
3451	Seguro de Bienes Patrimoniales	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	103	ADMINISTRACION	
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	\$ 408,740.00	\$ 408,740.00	103	ADMINISTRACION	
3521	Conservación y mantenimiento mayor de inmuebles	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	103	ADMINISTRACION	
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administrac	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	103	ADMINISTRACION	
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología d	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	103	ADMINISTRACION	
3581	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herram	\$ 36,000.00	\$ 36,000.00	103	ADMINISTRACION	
3631	Servicios de Impresión y manejo de desechos	\$ 36,000.00	\$ 36,000.00	103	ADMINISTRACION	
3661	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para pr	\$ 10,500.00	\$ 10,500.00	103	ADMINISTRACION	
3791	Servicios de creatividad, producción y producción de publicidad, excepto il	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	103	ADMINISTRACION	
3821	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Intern	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	103	ADMINISTRACION	
3921	Otros servicios de traslado y hospedaje	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	103	ADMINISTRACION	
3952	Impuesto y derechos	\$ 310,000.00	\$ 310,000.00	103	ADMINISTRACION	
3981	Recursos y Actualizaciones	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	103	ADMINISTRACION	
5111	Impuesto sobre nóminas	\$ 86,181.89	\$ 86,181.89	103	ADMINISTRACION	
5151	Multas de oficina y de tecnología de la información	\$ 31,000.00	\$ 31,000.00	103	ADMINISTRACION	
5210	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	\$ 36,800.00	\$ 36,800.00	103	ADMINISTRACION	
5641	Equipos y aparatos audiovisuales	\$ 42,000.00	\$ 42,000.00	103	ADMINISTRACION	
5691	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y cor	\$ 23,000.00	\$ 23,000.00	103	ADMINISTRACION	
5970	Otros equipos	\$ 21,000.00	\$ 21,000.00	103	ADMINISTRACION	
1131	Licencias informáticas e intelectuales	\$ 1,264,787.50	\$ 1,264,787.50	101	PRODUCCION	
1312	Sueldos al personal de base	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	101	PRODUCCION	
1321	Pago de prima de antigüedad	\$ 32,659.86	\$ 32,659.86	101	PRODUCCION	
1322	Prima vacacional y dominical	\$ 12,280.50	\$ 12,280.50	101	PRODUCCION	
1331	Gratificación de fin de año	\$ 299,413.02	\$ 299,413.02	101	PRODUCCION	
1341	Horas extraordinarias	\$ 67,999.53	\$ 67,999.53	101	PRODUCCION	
1391	Compensaciones Extraordinarias	\$ 326,400.00	\$ 326,400.00	101	PRODUCCION	
1421	Cuotas al INSS	\$ 86,100.00	\$ 86,100.00	101	PRODUCCION	
1431	Cuotas al Infortavi	\$ 86,100.00	\$ 86,100.00	101	PRODUCCION	
1991	Aportaciones al sistema para el retiro	\$ 307,750.67	\$ 307,750.67	101	PRODUCCION	
2281	Otras prestaciones sociales y económicas	\$ 21,000.00	\$ 21,000.00	101	PRODUCCION	
2391	Ultratos para el servicio de alimentación	\$ 3,064,890.08	\$ 3,064,890.08	101	PRODUCCION	
2711	Mercancías adquiridas para su comercialización	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	101	PRODUCCION	
2981	Vestuario y Uniformes	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	101	PRODUCCION	
3111	Relaciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	\$ 218,400.00	\$ 218,400.00	101	PRODUCCION	
3121	Enfermería eléctrica	\$ 244,322.03	\$ 244,322.03	101	PRODUCCION	
3511	Gas	\$ 229,489.55	\$ 229,489.55	101	PRODUCCION	
3521	Instalación, reparación y mantenimiento de muebles	\$ 24,000.00	\$ 24,000.00	101	PRODUCCION	
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administrac	\$ 41,000.00	\$ 41,000.00	101	PRODUCCION	
3571	Servicios de Impresión y manejo de desechos	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	101	PRODUCCION	
3581	Servicios de alfombra y limpieza	\$ 182,500.00	\$ 182,500.00	101	PRODUCCION	
3991	Otros mobiliarios y equipos de administración	\$ 182,500.00	\$ 182,500.00	101	PRODUCCION	
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	\$ 182,500.00	\$ 182,500.00	101	PRODUCCION	
TOTAL		\$ 8,745,983.81	\$ 8,745,983.81			

PERIODO	FECHA DE EJECUCION	FECHA DE EJECUCION	FECHA DE EJECUCION	FECHA DE EJECUCION	FECHA DE EJECUCION	FECHA DE EJECUCION
ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
728,782.83	728,782.83	728,782.83	728,782.83	728,782.83	728,782.83	728,782.83
AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRES	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
728,782.83	728,782.83	728,782.83	728,782.83	728,782.83		

[Handwritten signatures and stamps]

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: GASTOS DE PERSONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: GESTION DE RECURSOS HUMANOS
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: GASTOS DE PERSONAL OPERATIVO
 OBJETIVO DEL PROYECTO: PROYECTAR LOS GASTOS DE RRHH OPERATIVO
 POBLACIÓN OBJETIVO: PLANTILLA DE PERSONAL

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: PRODUCCION
 SUBDIRECCIÓN: NA
 UNIDAD RESPONSABLE: NA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN: PRESIDENCIA/GUBERNATURA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: DESARROLLO ECONOMICO
 SUBEJE: TURISMO
 ESTRATEGIA: ATRACTIVOS NATURALES
 LÍNEA DE ACCIÓN: GESTIÓN Y DIFUSIÓN

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 2,680,470.80
Gasto de Capital	\$ -
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$ -
TOTAL	\$ 2,680,470.80

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ 2,680,470.80
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 2,680,470.80

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	60,000 Visitantes	\$ 2,680,470.80
Comisaría XX		
Comisaría XX		
TOTAL		\$ 2,680,470.80

ELABORÓ:

C.P. CARLOS ROBERTO DZUL CHAN
ÁREA RESPONSABLE

VO. BO.

LDG. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ
DIRECTOR DEL ÁREA

AUTORIZÓ:

M.I. ENRIQUE DE JESÚS VERA SOSA
PRESIDENTE MUNICIPAL / PRESIDENTE DEL
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:

C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
TESORERA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA
CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LIC. RAMÓN ISAÍ MAY TUZ
SECRETARIO MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
Organismo: Parador Turístico Cenote Zací
POA No. 02

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 10/11/2019

HOJA: 1 DE: 1

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: GASTOS DE PERSONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: GESTION DE RECURSOS HUMANOS
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: GASTOS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO
 OBJETIVO DEL PROYECTO: PROYECTAR LOS GASTOS DE RRHH ADMINISTRATIVO
 POBLACIÓN OBJETIVO: PLANTILLA DE PERSONAL

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: ADMINISTRACIÓN
 SUBDIRECCIÓN: NA
 UNIDAD RESPONSABLE: NA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN: PRESIDENCIA/GUBERNATURA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: DESARROLLO ECONOMICO
 SUBEJE: TURISMO
 ESTRATEGIA: ATRACTIVOS MUNICIPALES
 LÍNEA DE ACCIÓN: GESTIÓN Y DIFUSIÓN

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 459,388.38
Gasto de Capital	\$ -
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	\$ 459,388.38

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ 459,388.38
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 459,388.38

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	60,000 Visitantes	\$ 459,388.38
Comisaría XX		
Comisaría XX		
TOTAL		\$ 459,388.38

ELABORÓ:

 C.P. CARLOS ROBERTO DZUL CHAN
 ÁREA RESPONSABLE

VO. BO.

 LDG. LUIS ANGEL ESTRADA DÍAZ
 DIRECTOR DEL ÁREA

AUTORIZÓ:

 M.I. ENRIQUE DE JESÚS AYORA SOSA
 PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL
 CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:

 C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
 TESORERA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA
 CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 LIC. RAMÓN ISAÍ MAY TUZ
 SECRETARIO MUNICIPAL

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: GASTOS OPERATIVOS
 NOMBRE DEL PROYECTO: GESTIÓN DE GASTO INSTITUCIONAL
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: GASTOS INSTITUCIONAL OPERATIVO
 OBJETIVO DEL PROYECTO: PROYECTAR LOS GASTOS OPERATIVOS DEL AREA DE PRODUCCIÓN
 POBLACIÓN OBJETIVO: CENOTE ZACÍ

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: PRODUCCION
 SUBDIRECCIÓN: NA
 UNIDAD RESPONSABLE: NA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
 SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: DESARROLLO ECONOMICO
 SUBEJE: TURISMO
 ESTRATEGIA: ATRACTIVOS MUNICIPALES
 LÍNEA DE ACCIÓN: GESTIÓN Y DIFUSIÓN

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 3,859,112.06
Gasto de Capital	\$ 192,500.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	\$ 4,051,612.06

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ -
2000 Materiales y Suministros	\$ 3,105,890.08
3000 Servicios Generales	\$ 753,221.98
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 192,500.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 4,051,612.06

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	60,000 Visitantes	\$ 4,051,612.06
Comisaría XX		
Comisaría XX		
TOTAL		\$ 4,051,612.06

ELABORÓ:

C.P. CARLOS ROBERTO DZUL CHAN

VO. BO.

LIC. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ

AUTORIZÓ:

M.I. ENRIQUE DÁVILA AYORA SOSA
PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL

AUTORIZÓ:

C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA

AUTORIZÓ:

L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA

AUTORIZÓ:

LIC. RAMÓN ISAÍ MAY TUZ



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
Organismo: Parador Turístico Cenote Zací
POA No. 03

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
10/11/2019

HOJA: 1 DE: 1

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: GASTOS OPERATIVOS
NOMBRE DEL PROYECTO: GESTIÓN DE GASTO INSTITUCIONAL
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: GASTOS INSTITUCIONAL ADMINISTRATIVO
OBJETIVO DEL PROYECTO: PROYECTAR LOS GASTOS OPERATIVOS DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN
POBLACIÓN OBJETIVO: CENOTE ZACÍ

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN: NA
UNIDAD RESPONSABLE: NA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: DESARROLLO ECONOMICO
SUBEJE: TURISMO
ESTRATEGIA: ATRACTIVOS MUNICIPALES
LÍNEA DE ACCIÓN: GESTIÓN Y DIFUSIÓN

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 1,400,122.67
Gasto de Capital	\$ 153,800.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	\$ 1,553,922.67

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ -
2000 Materiales y Suministros	\$ 241,400.00
3000 Servicios Generales	\$ 1,158,722.67
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 153,800.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 1,553,922.67

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	60,000 Visitantes	\$ 1,553,922.67
Comisaría XX		
Comisaría XX		
TOTAL		\$ 1,553,922.67

ELABORÓ:

C.P. CARLOS ROBERTO DZUL CHAN
ÁREA RESPONSABLE

VO. BO.

LUG. LUIS ÁNGEL ESTRADA DÍAZ
DIRECTOR DEL ÁREA

AUTORIZÓ:

M.I. ENRIQUE DE JESÚS ABOZA SOSA
PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:

C.P. PATRICIA BEATRIZ CENTENO MENA
TESORERA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

L.E.P. EVELIN DE GUADALUPE ÁVILA
CARVAJAL, SÍNDICA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LIC. RAIMON ISAÍ MAY TUZ
SECRETARIO MUNICIPAL

ANEXO 2



RESTAURANT & CENOTE

POA 2020

El plan operativo anual 2020 contiene las acciones que el PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACÍ realizará durante el ejercicio 2020, mismas que se preparan tomando como base la finalidad con el que fue creado el organismo que es el administrar, operar, fomentar, desarrollar, conservar y prestar los servicios necesarios e inherentes a las instalaciones y formaciones naturales del cenote Zací, tanto con carácter comercial como turístico y de esparcimiento para los visitantes del Municipio de Valladolid y para la población del mismo, de manera que impulse la actividad turística, la generación de empleo el desarrollo económico y social del municipio con fines de interés público.

Bases

El plan operativo del PARADOR TURÍSTICO CENOTE ZACÍ está fundamentado en la identidad de la organización, se trazan metan con miras hacia el logro de la visión y misión, en este sentido para la operación del ejercicio 2020 se establecen ejes que contienen acciones a realizar con claros objetivos, priorizando aquellos que en el corto y mediano plazo puedan generar un impacto social y económico más inmediato, de igual manera se considera una metodología que permita la medición de los resultados que se pretenden obtener.

Misión

Brindar el mejor servicio de nuestra región, ofreciendo platillos típicos que atraen a personas de nuestro país y a extranjeros, además de contar con una amplia infraestructura para hacer acogedora la estadía del comensal. Tener un excelente equipo de recurso humano, que se encuentre altamente capacitado para satisfacer las necesidades de nuestros clientes.

Visión

Ser el restaurante líder en la promoción de comida típica, con un excelente servicio y calidad en nuestros productos, para lograr la consolidación en la preferencia de nuestros clientes.

Ejes de la estrategia

Las acciones a realizar giran en torno a la misión y objetivos preestablecidos de la entidad mismo que se han seleccionado como principios fundamentales:

1. Brindar el mejor servicio de nuestra región.
2. Contar con una amplia infraestructura.
3. Equipo de recurso humano, que se encuentre altamente capacitado.
4. Reposicionar la imagen del restaurante "Cenote Zací" en el mercado local.
5. Ampliar la preferencia de los consumidores locales hacia el restaurante.

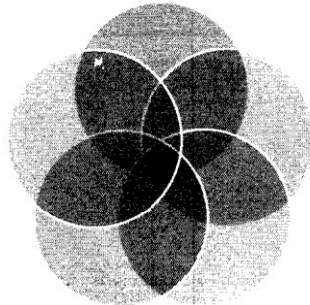


RESTAURANT & CENOTE

Servicio

Personal

Infraestructura



Imagen

Preferencia local

Ejes de la estrategia 2019

1

SERVICIO.

Se buscará que el conjunto de acciones que realice, el personal, la administración, así como los diversos involucrados generen una satisfacción total del cliente y que su estadía en el Parador Turístico Cenote Zací genere una experiencia positiva, deberá apoyarse con una correcta atención del personal, un excelente sabor y un espacio físico cómodo y agradable, el nivel de satisfacción deberá ser medible y deberán existir mecánicas para identificar problemas o deficiencias en el servicio.

1.1 Acercamiento directo de gerencia al cliente.	\$ 0.00
1.2 Cortesías en postres.	\$ 26,000.00
Total Anual	\$ 26,000.00

2

INFRAESTRUCTURA.

Atender a las necesidades de instalaciones que permitan una satisfacción del cliente no solo en la calidad de la gastronomía y servicio, sino también el entorno y el ambiente físico que el visitante experimentará, lo que se ha observado al primer trimestre del ejercicio de la administración 2018-2021 es que se detectan grandes necesidades en materia de estructura física, que opaca los esfuerzos del personal operativo y administrativo para generar una satisfacción global del visitante y es necesario encaminar recursos de capital hacia esas necesidades, ya que todos los ejes del plan que se propone se correlacionan entre sí, la falta de instalaciones adecuadas puede afectar directamente al logro de los objetivos relacionados.



RESTAURANT & CENOTE

2.1 Remodelación y equipamiento del área de barra.	\$ 49,500.00
2.2 Remodelación y equipamiento de área de cocina.	\$ 107,000.00
2.3 Remodelación y equipamiento de la caverna.	\$ 95,400.00
2.4 Remodelación y equipamiento de oficina de administración.	\$ 131,800.00
2.5 Remodelación y equipamiento de comedor y palapa.	\$ 157,000.00
2.6 Remodelación y Equipamiento Baños Cenote	\$ 287,039.95
Total Anual	\$ 827,739.95

3

PERSONAL.

Se dará importancia al capital más importante de la organización que es el capital humano dado que es el personal operativo el que proyecta impresiones de lo que representamos como entidad y es necesario que el personal se encuentre capacitado y satisfecho con las labores que desempeña.

3.1 Contratación de Hostess.	\$ 00.00
3.2 Capacitación a personal al menos dos veces al año.	\$ 21,000.00
3.3 Juntas informativos y motivacionales diarias.	\$ 00.00
Total Anual	\$ 21,000.00

4

IMAGEN.

Se dará importancia a la imagen institucional que se proyecta al público, principalmente al público local; el parador turístico, en concreto el cenote-caverna es un lugar muy conocido de manera nacional e internacional, y de manera local, su ubicación lo posiciona como un sitio de tránsito, sin embargo se hace necesidad de cambiar el perfil, que permita proyectarse como un sitio más atractivo y preponderante y no como un sitio de paso y más si las estadísticas no le favorecen de manera local aunado al incremento de la competencia y surgimiento de espacios similares, que aunque aportan atractivos de la zona y opciones al visitante, también genera la necesidad de encaminar esfuerzos para no perder el atractivo, sustentabilidad actuales.

4.3 Diseño de página web, redes, publicidad online.	\$ 10,000.00
4.4 Lanzamiento de campañas publicitarias locales.	\$ 25,000.00
4.5 Eventos y presentaciones en el cenote.	\$ 00.00
Total Anual	\$ 35,000.00





RESTAURANT & CENOTE

5

PREFERENCIA LOCAL.

Se buscará ampliar la oferta del cenote y restaurante hacia el mercado inmediato que son los consumidores locales, existe un potencial económico sin aprovechar además que este sitio natural debe ser aprovechado por los vallisoletanos entonces se busca ser inclusivo.

5.1 Actualización del horario a turno nocturno (Beneficio Neto)	\$ 266,705.73
5.2 Descuento permanente a gente local en la entrada del Cenote.	\$ 00.00
5.3 Mantener y promocionar los descuentos (Valladolid, maestros y empleados del municipio).	\$ 00.00
Total Anual	\$ 00.00

*** Algunos conceptos que se mencionan no muestran un importe en costo, dado que la acción no representa precisamente una erogación económica o su puesta en marcha incluye la capacidad operativa actual del organismo.